A + FRAMERS, INC

Gypsum Drywall Contractor.

Naples, Florida
Tel: (239) 362 5771
Correo electrónico: ivan@aframers.com

Lista de documentos necesarios en el archive antes de comenzar a trabajar.

- Completar el formulario W-9. (disponible en www.irs.gov)
- Copia de la Licencia Estatal
- Copia de la licencia del condado (recibo de impuestos comerciales)
- Los certificados de seguro deben incluir como titular del certificado:
  A + Framers, Inc
  5739 Washington St
  Naples, Fl 34109
- Certificado de Seguro con los siguientes requisitos:
  - Seguro de Responsabilidad Civil General: $1,000,000 por límite de ocurrencia,
    $2,000,000 Productos y Operaciones Completadas
    $2,000,000 Límite agregado general de

    A+ Framers, Inc. se agregará como asegurado adicional en la póliza de certificado de GL en un básico no contributivo con respecto al trabajo realizado por el asegurado.

    "El Titular del Certificado está asegurado adicionalmente de forma primaria/no contributiva sobre la responsabilidad general según lo requerido por contrato escrito. Una renuncia a la subrogación se aplica a la responsabilidad general y a la compensación del trabajador a favor de los asegurados adicionales según lo exige el contrato escrito".

  - Compensación del Trabajador: $100,000 por cada accidente
    $500,000 Límite de póliza de
    $100,000 por empleado

  - Seguro de auto: $500,000 por accidente

- Factura por el importe a retirar
  - Cheques de pagos por trabajos correctamente completados se entregarán una vez a la semana, el viernes siguiente a la semana en cuestión. Una factura en forma digital tiene que ser recibida el lunes siguiente a la semana de trabajo, antes de las 5:00PM, Para que el cheque pueda ser entregado el viernes de la semana en que se recibe la factura.
- **Envíe seguros, licencias y facturas a ivan@aframers.com**

¡Esperamos trabajar con usted!

A + FRAMERS, INC

Gypsum Drywall Contractor.

Naples, Florida
Tel: (239) 362 5771
Correo electrónico: ivan@aframers.com

Reglas de Contratación

- **Todos los trabajadores subcontratados tienen que vestirse con pantalones y camisas con mangas. (No short, no playeras o camisetas)**
- No es permitido fumar dentro de la obra. (Incluido el parqueo y los patios de la obra)
- Cuando trabajando en trabajos comerciales el uso de **Botas, Pantalones Camisa Amarilla, Casco, y Espejuelo de Seguridad** es obligatorio.
- Cuando trabajando en edificios el uso de booties es obligatorio para salir a los pasillos, elevadores y parqueos. Prestar especial atención a no dejar marcas blancas de los zapatos en las áreas comunes de el edificio.
- El área de trabajo tiene que quedar limpio CADA día. Toda la basura tiene que ser tirada al dumpster cada día. Si en la obra no hay dumpster la basura tiene que ser apilada en una habitación donde no moleste.
- El horario de trabajo normal es de 7:00AM a 12:00PM, una hora de almuerzo y de 1:00PM a 4:00PM
- El horario de trabajo en Condos y proyectos que requieren que el trabajo comience a las 8:00AM es de 8:00AM a 12:00PM, 30 minutos de almuerzo y de 12:30PM a 3:58PM.
    - ESTOS HORARIOS SOLO PUEDEN SER CAMBIANDO POR A+ FRAMERS
- La basura de comida, botellas y latas de bebida tiene que ser removida de la obra todos los días.
- El uso de radios es prohibido en condominios y obras comerciales. El uso de radios es solo permitido cuando el supervisor de la obra lo autoriza y con volumen bajo.
- El uso de drogas, consumo de bebidas alcohólicas y/o estupefacientes, incluyendo mariguana, es absolutamente prohibida en las áreas de trabajo, parqueos, patios y áreas aledañas a las obras.
- En muchas situaciones el área de trabajo tiene que ser compartida con otros subcontratos donde es necesario coordinar el trabajo para que todos puedan trabajar al mismo tiempo.